Приложение к письму № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Бланк **Директору ГКУ «Центр торгов»**  **Д.В. Улупову**  **(пл. Святого Благоверного Князя Михаила Тверского, д.2, г.Тверь, 170100)** |
|
|
|
|

Уважаемый Дмитрий Владимирович!

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит Вас в связи со служебной

(Наименование учреждения)

необходимостью предоставить/прекратить доступ в Региональную информационную систему «Web-торги-КС» для следующих ответственных сотрудников:

| **№** | **Поле** | **Значение** |
| --- | --- | --- |
| Сотрудник № 1 | | |
|  | **Фамилия, имя, отчество** |  |
|  | **Должность** (указывается полностью в соответствии со штатным расписанием и/или приказом) |  |
| Контактная информация: | | |
|  | **Контактный телефон** (указывается в формате «7 - код города - номер телефона - внутренний номер») |  |
|  | **Адрес электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для направления учетных данных** (указывается в формате ts@tverfin.ru) |  |
|  | **Официальный адрес электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» учреждения** (указывается в формате ts@tverfin.ru) |  |

\*-все поля обязательные для заполнения.

Руководитель, должность Фамилия И.О.